



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  
**ГОРОДА МОСКВЫ**  
**П Р И К А З**

от 17.11.2021

№ 1881к

**Об усилении контроля за входом в организации сферы труда и социальной защиты населения города Москвы и использовании QR-кодов**

В соответствии с пунктом 1 постановления Главного Государственного санитарного врача по г. Москве от 12 марта 2020 г. № 1 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCov в городе Москве», приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 15 июня 2021 г. № 886к (в редакции приказов Департамента от 21 июня 2021 г. № 928к, от 21 июля 2021 г. № 1139к, от 29 июля 2021 г. № 1201к, от 16 августа 2021 г. № 1312к)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям организаций сферы труда и социальной защиты населения города Москвы:

1.1. обеспечить на входе в помещения организаций обязательную проверку наличия у посетителей, получателей социальных услуг и мер социальной поддержки QR-кода или сертификата о вакцинации (в случае получения гражданином первого компонента вакцины);

1.2. вход в организации без документов, указанных в п.1.1 настоящего приказа, осуществлять для оформления пособия на погребение, оказания социальной поддержки в экстренных ситуациях (угроза жизни и здоровью детей, пожар, кража);

1.3. обеспечить неукоснительное соблюдение правил социального дистанцирования, иных эпидемиологических правил и требований.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей руководителя Департамента по направлениям деятельности.

**Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента**

**Е.П. Стружак**



Лист согласования к документу № 01-10-553/21 от 17.11.2021

Инициатор согласования: Золотова Е.Н. Заместитель начальника Управления государственной службы и кадровой работы Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

Согласование инициировано: 17.11.2021 13:57

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
1	Ибрагимов Д.Ю.		Согласовано 17.11.2021 15:02	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
2	Стружак Е.П.		Подписано 17.11.2021 15:03	-